

WERKGEVERSVERKLARING

Gegevens werkgever:

Naam werkgever: _____
Adres: _____
Postcode en woonplaats: _____

Aard van het dienstverband

Hierna genoemde werknemer
is aangesteld: in vaste dienst
 voor bepaalde tijd, nl. van _____ tot _____

**een aanstellingsbrief meezenden indien er sprake is
van een proeftijd of tijdelijk dienstverband of indien
korter in dienst dan twee maanden.**

Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen?

nee/ja

Zo ja, toelichting:

Intentieverklaring

Zal indien sprake is van een contract voor bepaalde tijd bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden de arbeidsovereenkomst bij beëindiging daarvan worden opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd?

nee/ja

Gegevens werknemer:

Naam werknemer: _____
Adres: _____
Postcode en woonplaats: _____
Geboortedatum: _____
In dienst sedert (dag, maand, jaar): _____
Functie: _____

Inkomen (exclusief overhevelingstoelage):

Onderstaande specificatie	Bedragen zonder overhevelingstoelage vermelden!
geldt per:	_____ (datum)
1. Bruto jaarsalaris	€ _____ (basissalaris excl. overwerk e.d.)
2. Vakantietoelage	€ _____
3. Onregelmatigheidstoelage	€ _____
4. Provisie	€ _____
5. 13 ^e maand	€ _____
6. Vaste eindejaars uitkering	€ _____
7. Gratificatie	€ _____
8. Overwerk	€ _____
9.	€ _____
10. Totaal per jaar	€ _____

Meezenden: laatste loon-, salaris- of uitkeringsstrook.

Leningen/loonbeslag

Is door u een lening aan werknemer verstrekt? nee/ja: zo ja, onderhands/hypothecair datum ingang:
bedrag hoofdsom: € _____ looptijd: _____ jaarlast € _____

Is op het loon van werknemer loonbeslag gelegd? nee/ja € _____ per maand tot _____
(door werknemer afzonderlijk toe te lichten)

Ondertekening

Ondergetekende verklaart namens werkgever dat hij/zij alle gegevens naar waarheid heeft ingevuld.

Naam ondertekenaar
(in blokletters)

Getekend te _____ datum _____

Handtekening en firma stempel:

Voor eventuele verificatie kan contact opgenomen worden met:

Naam: _____

Telefoonnummer: _____

Deze verklaring wordt strikt vertrouwelijk behandeld.

Aankruisen indien van toepassing: bij nee/ja doorhalen wat niet van toepassing is.